



Leiterin **Betreuung** Senida Durmisi
 Stefansbongertweg 2 - 9472 Grabs
 081 740 65 50 sd@kinderbetreuung-ggs.ch
 www.kinderbetreuung-ggs.ch

Dieses Feld wird intern ausgefüllt. (Datum / Visum)
 Eintrittsdatum: _____ sd
 EDV erfasst: _____ bk
 LA erhalten: _____ bk
 BV gesandt: _____ bk
 Stammblatt: _____ bk

Anmeldung für Betreuungsplatz Kindertagesstätte (Kita)

Kita Sumsi, Grabs
 Kita Tubechnopf, Grabs
 Kita Purzelbaum, Haag

Die gewünschte Kindertagesstätte kann angekreuzt werden. Die Platzzuteilung in der „Wunsch-Kita“ kann jedoch nicht garantiert werden. Die Zuteilung wird mündlich besprochen und ist unter anderem abhängig von der Verfügbarkeit der Plätze in den entsprechenden Kindertagesstätten.

Angaben zum Kind **Bitte Formular gut leserlich ausfüllen!**

Name			Muttersprache	
Vorname		<input type="checkbox"/> Mädchen <input type="checkbox"/> Junge	Konfession	
Geburtsdatum			Anzahl Geschwister	
Nationalität			Eintritt gewünscht per	
Hausarzt			Eingewöhnung möglich ab	
Allergien/Besonderes				

Personalien Mutter

Name		Adresse		
Vorname		PLZ / Wohnort		
Telefon fest privat		Beruf/Anstellung		
Telefon Handy		Arbeitgeber		
Telefon Geschäft		E-Mail		

Personalien Vater

Name		Adresse		
Vorname		PLZ / Wohnort		
Telefon fest privat		Beruf/Anstellung		
Telefon Handy		Arbeitgeber		
Telefon Geschäft		E-Mail		

Bitte ankreuzen:

Gewünschte Betreuungszeiten	Abkürzung	Mo		Di		Mi		Do		Fr	
<i>V = Vormittag N = Nachmittag</i>		V	N	V	N	V	N	V	N	V	N
Betreuung Halbtags ohne Mittagessen	A										
Betreuung Halbtags mit Mittagessen	B										
Betreuung Ganztags mit Mittagessen	C										

Erwerbstätigkeit
 Mutter
 Vater
 Konkubinatspartner/-in

Aktuelles Brutto-Einkommen (beide Elternteile/Konkubinatspartner/-in): **mehr als CHF 120'001 pro Jahr** (= Stufe 10)
 Kein Einkommensnachweis notwendig.

Aktuelles Brutto-Einkommen (beide Elternteile/Konkubinatspartner/-in): **weniger als CHF 120'001 pro Jahr** (= Stufe 1 - 9)
 Zur korrekten Einstufung benötigt die Geschäftsstelle den Lohnausweis vom Vorjahr (falls mit aktuellem Einkommen übereinstimmend).
 Bei Veränderungen +/- CHF 5'000 pro Jahr: aktuelle Einkommensnachweise (z.B. Kopie Lohnabrechnung, Arbeitsvertrag) abgeben.

Zahlung der Betreuungsgelder (Rechnungsstellung erfolgt im Nachhinein, bis zum 15. des Folgemonats, Rechnung zahlbar bis Ende des Monats.)

Wir möchten die Rechnungen jeweils **per LSV** (Lastschriftverfahren mit Widerspruchsrecht) bezahlen. Das entsprechende Formular (Belastungsermächtigung LSV) erhalten Sie beim Aufnahmegespräch.
 Wir möchten gerne **gegen Rechnung mit Einzahlungsschein** bezahlen. (Ein Wechsel zu LSV ist jederzeit möglich.)

Nach Bearbeitung dieser Anmeldung, dem persönlichen Gespräch und der definitiven Platzzuteilung durch die Leiterin Betreuung gilt die Anmeldung als verbindlich. Sie erhalten nach dem Eintritt des Kindes die Beitragsvereinbarung (=Vertrag). Ergänzend dazu gelten die „Allgemeinen Bedingungen“, die Sie beim persönlichen Gespräch von der Leiterin Betreuung erhalten (auch als Download auf Homepage einsehbar). Mit Ihrer Unterschrift bestätigen Sie die Richtigkeit der obigen Angaben. Alle Daten werden vertraulich behandelt und nicht an Dritte weitergegeben. Änderungen der Personalien oder der Einkünfte während dem Betreuungsverhältnis sind umgehend zu melden.

Unterschrift Eltern/Erziehungsberechtigte _____ **Datum** _____